



**Programa de las  
Naciones Unidas  
Para el Medio Ambiente**



Distr.  
Limitada

UNEP/OzL.Pro/ExCom/34/22  
21 de junio de 2001

ESPAÑOL  
ORIGINAL: INGLÉS

COMITÉ EJECUTIVO DEL FONDO MULTILATERAL  
PARA LA APLICACIÓN DEL  
PROTOCOLO DE MONTREAL  
Trigésima cuarta Reunión  
Montreal, 18 al 20 de julio 2001

**ENMIENDAS AL PROGRAMA DE TRABAJO DEL PNUMA**

## COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES DE LA SECRETARÍA DEL FONDO

1. El PNUMA solicita del Comité Ejecutivo la aprobación de \$EUA 1 938 128 para su enmienda al Programa de trabajo de 2001, con costos de apoyo de organismo de \$EUA 251 957.
2. En la Tabla 1 siguiente se presentan las actividades propuestas en las enmiendas al Programa de trabajo del PNUMA para 2001:

Tabla 1  
Enmiendas al Programa de trabajo del PNUMA para 2001

País	Actividad/Proyecto	Monto solicitado \$EUA	Monto recomendado \$EUA
<b>I. Proyectos de fortalecimiento institucional:</b>			
Bolivia	Renovación de fortalecimiento institucional	60 670	60 670
Guinea	Renovación de fortalecimiento institucional	33 333	33 333
Guyana	Renovación de fortalecimiento institucional	43 400	43 400
RDP Lao	Proyecto de fortalecimiento institucional	105 000	66 000
Sudán	Renovación de fortalecimiento institucional	112 200	112 200
Zimbabwe	Renovación de fortalecimiento institucional	114 033	114 033
<b>II. Planes de gestión de refrigerantes</b>			
Venezuela	Revisión del sistema de licencias de SAO y el decreto 3220 relacionado con el control de estas sustancias	80 000	80 000
Venezuela	Capacitación de funcionarios de aduana	120 000	120 000
Vietnam	Capacitación de técnicos de refrigeración	242 250	Comentarios en Propuesta de proyecto para Vietnam
Vietnam	Capacitación para aduanas	126 892	
Vietnam	Asistencia sobre políticas/leyes	4 350	
<b>III. Actividades no recurrentes:</b>			
China	Capacitación sobre políticas para las autoridades locales en China; Primer tramo para 2001	343 000	Pendiente
Camerún	Fortalecimiento de la capacidad de las organizaciones agrícolas locales y las organizaciones no gubernamentales en relación con la comunicaciones sobre metilbromuro	25 000	Pendiente
Nigeria	Fortalecimiento de la capacidad de las organizaciones agrícolas locales y las organizaciones no gubernamentales en relación con la comunicaciones sobre metilbromuro	25 000	Pendiente
Senegal	Fortalecimiento de la capacidad de las organizaciones agrícolas locales y las organizaciones no gubernamentales en relación con la comunicaciones sobre metilbromuro	25 000	Pendiente
Región: África	Taller regional sobre la evaluación de las experiencias en el uso de alternativas al metilbromuro por intermedio del Fondo Multilateral	100 000	Pendiente
Región: Asia	Taller regional sobre la evaluación de las experiencias en el uso de alternativas al metilbromuro por intermedio del Fondo Multilateral	100 000	Pendiente

<b>País</b>	<b>Actividad/Proyecto</b>	<b>Monto solicitado \$EUA</b>	<b>Monto recomendado \$EUA</b>
Mundial	Manual regional sobre cultivos con alternativas para cultivos hortícolas y fresas	50 000	Pendiente
Mundial	Campaña mundial de sensibilización del público e instrucción para sostener la eliminación (\$EUA 1 millón a lo largo del período 2001-2005)	100 000	100 000
Mundial	Estudio sobre el desarrollo de una estrategia de eliminación de SAO para PyMEs	100 000	100 000 Coordinada con el Subcomité MEF
Mundial	Desarrollo de un sistema de seguimiento para SAO y equipos a base de SAO	28 000	28 000
Total parcial:		1 938 128	857 636
Costos de apoyo del organismo:		251 957	111 493
Total:		2 190 085	969 129

## **I. Proyectos de fortalecimiento institucional**

- a) Bolivia (\$EUA 60 670)
- b) Guinea (\$EUA 33 333)
- c) Guyana (\$EUA 43 400)
- d) RDP Lao (\$EUA 105 000)
- e) Sudán (\$EUA 112 200)
- f) Zimbabwe (\$EUA 114 033)

### Descripción del proyecto

3. En el Anexo I a este documento se presenta la descripción de la propuesta de proyecto de fortalecimiento institucional en los países mencionados.

### Recomendación de la Secretaría del Fondo

4. La Secretaría del Fondo recomienda la aprobación general de los proyectos mencionados con los correspondientes costos de apoyo y el nivel de financiamiento indicado en la Tabla 1 anterior. El Comité Ejecutivo tal vez considere conveniente transmitir a los Gobiernos interesados las siguientes opiniones:

#### *Bolivia*

5. El Comité Ejecutivo ha examinado la información presentada con la solicitud de proyecto de fortalecimiento institucional y toma nota con reconocimiento del hecho de que el consumo de CFC de 1999 informado por Bolivia a la Secretaría del Ozono es menor que su línea de base de consumo y, que aparentemente Bolivia podrá cumplir con el congelamiento de consumo de CFC. El Comité Ejecutivo también toma nota de que Bolivia ha tomado importantes medidas para eliminar su consumo de SAO, tales como la prohibición de importaciones de equipos a base de CFC, la creación de controles de importación de SAO, la ejecución de un proyecto de inversión en el sector de espuma y de que ya ha recuperado y reciclado alrededor de 14 toneladas de

CFC-12. Éstas y otras actividades resultan alentadoras, y el Comité agradece los esfuerzos de Bolivia para reducir su consumo de CFC. El Comité Ejecutivo expresa su confianza en que, en los dos próximos años, Bolivia comenzará la ejecución de su RMP, terminará la ejecución de los proyectos de espumas y habrá aplicado plenamente su sistema de licencias para limitar las importaciones a niveles que no excedan los permitidos por el Protocolo de Montreal.

#### *Guinea*

6. El Comité Ejecutivo ha examinado la información presentada con la solicitud de renovación del proyecto de fortalecimiento institucional y toma nota con reconocimiento del hecho de que el consumo de CFC de 1999 informado por Guinea a la Secretaría del Ozono es menor que su línea de base de consumo y que aparentemente Guinea podrá cumplir con el congelamiento de consumo de CFC. El Comité Ejecutivo también toma nota de que Guinea ha adoptado una serie de importantes iniciativas para eliminar su consumo de SAO, tales como la redacción de textos legislativos sobre protección del ozono, la preparación y aprobación del RMP y la organización de talleres de demostración sobre técnicas de recuperación y reciclaje. Éstas y otras actividades son muy alentadoras y el Comité Ejecutivo agradece los esfuerzos de Guinea para reducir su consumo de CFC. El Comité Ejecutivo expresa su confianza en que, en los dos próximos años, Guinea habrá aplicado plenamente su sistema para limitar las importaciones de SAO a niveles que no excedan aquellos permitidos por el Protocolo de Montreal, aplicará las leyes redactadas y ejecutará las actividades incluidas en su RMP y mantendrá y edificará en función de sus actuales niveles de reducción de CFC.

#### *Guyana*

7. El Comité Ejecutivo ha examinado la información presentada con la solicitud de fortalecimiento institucional y toma nota con reconocimiento del hecho de que el consumo de CFC de 1999 informado por Guyana a la Secretaría del Ozono es menor que su línea de base de consumo y que Guyana está cumpliendo con el congelamiento de consumo de CFC. En su presentación, Guyana informó una serie de iniciativas que ha emprendido para eliminar su consumo de SAO, tales como la ratificación de las Enmiendas de Londres, Copenhague y Montreal, el desarrollo de un sistema de licencias, actividades para aumentar la sensibilización en diferentes niveles y la ejecución satisfactoria de talleres de capacitación para funcionarios de aduanas y técnicos en refrigeración. Éstas y otras actividades son muy alentadoras y el Comité Ejecutivo agradece los esfuerzos de Guyana para reducir eficazmente su consumo de CFC. El Comité Ejecutivo manifiesta su confianza en que, en los próximos dos años, Guyana continuará su excelente progreso, mantendrá y edificará en función de sus actuales niveles de reducción de CFC, completará las actividades pendientes de su RMP y organizará actividades de fortalecimiento de la sensibilización del público.

#### *Sudán*

8. El Comité Ejecutivo ha examinado la información presentada con la solicitud de renovación de fortalecimiento institucional para Sudán. El Comité Ejecutivo toma nota con reconocimiento del hecho de que el consumo de CFC informado a la Secretaría del Ozono para 1999 es menor que la línea de base de cumplimiento de CFC y de que Sudán está cumpliendo con el congelamiento del consumo de CFC. En su presentación, Sudán informó una serie de iniciativas que ha emprendido para eliminar su consumo de SAO, tales como el desarrollo de un

sistema de licencias instaurado desde febrero de 2001 y un sistema para controlar la importación de equipos a base de SAO, la ejecución de talleres de capacitación para funcionarios de aduanas y técnicos en refrigeración y el aumento de la sensibilización entre estos expertos. Éstas y otras actividades son muy alentadoras y el Comité Ejecutivo agradece los esfuerzos de Sudán para reducir su consumo de CFC. El Comité Ejecutivo expresó su confianza en que, en los dos próximos años, Sudán continuará ejecutando políticas y estrategias de eliminación de SAO, terminará los proyectos RMP en curso, realizará actividades de capacitación en buenas prácticas de refrigeración, recuperación y reciclaje y para funcionarios de aduanas, ejecutará el proyecto de inversión en el sector de aerosoles, considerará las opciones viables para eliminar los CFC y el metilbromuro y continuará realizando campañas de sensibilización del público, a fin de que Sudán pueda reducir su consumo de CFC y alcanzar satisfactoriamente el recorte de 50 por ciento para el año 2005 y la eliminación total para 2007 requeridos.

### *Zimbabwe*

9. El Comité Ejecutivo ha examinado la información presentada con la solicitud de renovación de fortalecimiento institucional para Zimbabwe. El Comité Ejecutivo toma nota con reconocimiento del hecho de que el consumo de CFC informado por Zimbabwe a la Secretaría del Ozono para 1999 es menor que la línea de base de cumplimiento de CFC y de que Zimbabwe está cumpliendo con el congelamiento del consumo de CFC. En su presentación, Zimbabwe informó una serie de iniciativas que ha emprendido para eliminar su consumo de SAO, tales como la formulación de normas sobre importación/exportación y uso de todas las SAO y un sistema de licencias, terminación de diversos proyectos de metilbromuro y recuperación y reciclaje de SAO, creación de una fuerza de tareas sobre refrigeración y organización de actividades de sensibilización y ejecución de un programa de capacitación para técnicos en refrigeración. Éstas y otras actividades informadas son alentadoras y el Comité Ejecutivo agradece los esfuerzos de Zimbabwe para reducir su consumo de CFC. El Comité Ejecutivo expresó su confianza en que, en los dos próximos años, Zimbabwe continuará trabajando con las diferentes partes interesadas para aplicar las medidas de control de CFC de manera de alcanzar las reducciones para 2005 y 2007 estipuladas por el Protocolo de Montreal, así como el congelamiento de metilbromuro y halones, y continuará ejecutando actividades de sensibilización del público.

## **II. Planes de gestión de refrigerantes**

Venezuela: Revisión del sistema de licencias de SAO y el Decreto 3220 (\$EUA 80 000)  
Capacitación de funcionarios de aduana (\$EUA 120 000)

10. El Gobierno de Venezuela presenta una solicitud para revisar el sistema de licencias de SAO y el Decreto 3220 relacionado con el control de estas sustancias y otra solicitud de capacitación de funcionarios de aduanas. La primera actividad es mejorar la base de datos existente, de manera que ésta se puede compartir con el Sistema de Administración de Aduanas e Impuestos para contar con un mejor conocimiento del registro de importadores, las licencias y cupos otorgados, a fin de verificar que el país pueda cumplir con las disposiciones del Protocolo de Montreal. Los resultados esperados son contar con un sistema de licencias eficiente, armonizados con los procedimientos aduaneros, con inclusión de un marco legal y una base de datos que asegure la reducción y el control confiable de las importaciones ilegales, así como con

un nuevo Decreto conforme a la Enmienda de Montreal, que incluye el sistema de licencias acordado.

11. El programa de capacitación de aduanas está destinado al personal del Centro de Estudios Fiscales, la Escuela Nacional de la Administración y el Tesoro y otros centros nacionales que les permitirá capacitar a funcionarios de aduanas en cuestiones relacionadas con la destrucción de la capa de ozono y sus consecuencias, acuerdos internacionales para la protección de la capa de ozono, clasificación e identificación de SAO y equipos a base de SAO por medio del Sistema Armonizado y la nomenclatura de los Servicios de abstractos de sustancias químicas usados para otras normas sobre sustancias tóxicas y peligrosas, uso de equipos de identificación de SAO, y registro, autorización y licencias de importadores y procedimientos aduaneros necesarios para controlar las SAO.

12. La Secretaría señaló que el Comité aprobó en su 31ª Reunión (julio de 2000) una solicitud del Gobierno de Venezuela (a través de la ONUDI) para la preparación de una estrategia en el sector de servicio de refrigeración, y solicitó al PNUMA que aclarara si la ONUDI había recomendado la presentación de estas actividades, ya que son componentes de un proyecto RMP. En este sentido, el PNUMA confirmó que ambos proyectos habían sido solicitados por el Gobierno de Venezuela y preparados en conjunto con el mismo. El PNUMA y la ONUDI habían analizado esta cuestión antes de la preparación y presentación de sus Planes administrativos para el año 2001.

#### Recomendación de la Secretaría del Fondo

13. The Secretaría del Fondo recomienda la aprobación general de los proyectos precedentes, con los costos de apoyo de organismo y el nivel de financiamiento indicados en la Tabla 1 anterior, en la inteligencia de que estos dos proyectos serán componentes de algún futuro proyecto RMP para Venezuela.

### **III. Actividades no recurrentes**

China: Capacitación sobre políticas para autoridades locales en China. Primer tramo para 2001 (\$EUA 343 000 para el primer tramo, \$EUA 1,35 millones para el total del proyecto)

14. El PNUMA y la Secretaría del Fondo están analizando el contenido del proyecto propuesto y sus costos. La Secretaría del Fondo indicó que la capacitación de aduanas resultaría admisible, pero señaló que el Banco Mundial y China habían decidido capacitar a 60 funcionarios de aduanas como parte de la asistencia técnica en el plan para el sector de la producción de CFC de China CFC y que también se estaba capacitando a diversos auditores dentro de la estrategia aprobada para el sector. También señaló que el Japón está preparando la parte principal del RMP para China, que debería indicar si se debe capacitar a más de 60 funcionarios de aduanas.

#### Recomendación de la Secretaría del Fondo

15. Pendiente

Camerún, Nigeria, Senegal: Fortalecimiento de la capacidad de las organizaciones agrícolas locales y las organizaciones no gubernamentales en relación con la comunicaciones sobre metilbromuro (\$EUA 25 000 para cada país)

16. El PNUMA propone ejecutar programas de comunicaciones sobre metilbromuro en Camerún, Nigeria y Senegal a fin de aumentar la sensibilización entre los usuarios acerca de la eliminación del metilbromuro, la disponibilidad de tecnologías alternativas y acciones que pueden desarrollarse para eliminarlo, aumentar la capacidad de las organizaciones agrícolas y los ONG para promover las alternativas al metilbromuro y divulgar información a los productores acerca de las alternativas identificadas en los proyectos de demostración en curso.

17. La Secretaría señaló que el Comité Ejecutivo aprobó en su 25ª Reunión un proyecto de demostración sobre alternativas al metilbromuro usado en la producción de semilleros de tabaco en Camerún, la única aplicación en la que se usa metilbromuro (la ONUDI está ejecutando actualmente este proyecto) y que en su 26ª Reunión aprobó un proyecto para la eliminación total del metilbromuro usado para la fumigación de semilleros de maní en Senegal. En relación con Nigeria, la Secretaría solicitó que se aclarara si se esperaba que la ejecución de esta actividad detuviera el consumo de metilbromuro en el país (2 toneladas para aplicación posterior a la cosecha). El PNUMA informó que en los países que consumen metilbromuro, existe la posibilidad de que se aumente el consumo, especialmente si se alienta a los nuevos usuarios a comenzar a usar el producto. A pesar del Protocolo de Montreal y de los proyectos de demostración e inversión sobre metilbromuro aprobados, los productores y distribuidores de metilbromuro aún tratan de proteger y ampliar sus mercados; por lo tanto, es importante complementar los proyectos de demostración e inversión con actividades de aumento de sensibilización.

18. La actividad propuesta para Camerún es evaluar alternativas al metilbromuro utilizado en semilleros de tabaco y aumentar la sensibilización entre los usuarios de metilbromuro acerca de los pasos que se adoptarán para eliminarlo. Además, aparentemente Camerún está en riesgo de no cumplir con el congelamiento para 2002 debido a un aumento en el consumo de metilbromuro. Respecto de Senegal, la Unidad del Ozono informó al PNUMA acerca de la necesidad de aumentar la sensibilización sobre alternativas al metilbromuro entre las empresas que tienen posibilidades de usarlo en el futuro.

Recomendación de la Secretaría del Fondo

19. El Comité Ejecutivo puede estimar conveniente considerar la admisibilidad de estas propuestas para el financiamiento.

Regiones de África y Asia: Taller regional sobre la evaluación de las experiencias en el uso de alternativas al metilbromuro por intermedio del Fondo Multilateral (\$EUA 100 000 por región)

20. El PNUMA propone ejecutar dos Talleres regionales (África y Asia) sobre la evaluación de las experiencias en el uso de alternativas al metilbromuro por intermedio del Fondo a fin de intercambiar experiencias y lecciones aprendidas de los proyectos de demostración realizados en un país con otros países de la región; promover la adopción de alternativas al metilbromuro identificadas en los proyectos de demostración a fin de que los países puedan cumplir con el congelamiento para 2002 y la reducción de 20 por ciento para 2005 y para impedir el uso futuro;

identificar barreras nuevas o no reconocidas para la rápida adopción de tecnologías alternativas y desarrollar estrategias para enfrentar estas barreras; aumentar la sensibilización acerca de alternativas al metilbromuro eficaces; promover la ratificación de la Enmienda de Copenhague en los países que no la hayan ratificado y aclarar la definición de las aplicaciones de cuarentena y pre-embarque, tal como se las define en el Protocolo de Montreal a fin de ayudar a los países a informar con exactitud los datos sobre consumo de metilbromuro.

21. La Secretaría indicó al PNUMA que el Comité ha aprobado diversos proyectos para estas dos regiones respecto de las cuestiones principales que se tratarían en los talleres. Con la excepción de India, se han aprobado actividades específicas sobre metilbromuro (incluidos proyectos de demostración y/o inversión) para todos los países invitados a los talleres, tal como se indica en la propuesta de proyecto. Asimismo, el Comité ha aprobado 31 eliminaciones de proyectos de demostración e inversión sobre metilbromuro en estas dos reuniones (a un costo de \$EUA 14,9 millones, excluidos los proyectos presentados a la 34ª Reunión para Líbano, Malawi, Marruecos, Siria y Uganda). Los proyectos de demostración incluyeron un componente de divulgación de información (en el nivel nacional o subregional) y todos los proyectos de inversión eliminarán todo el consumo de metilbromuro en el uso en cultivos/aplicación (que, en muchos casos, representan el consumo total de metilbromuro del país). Los resultados de los proyectos de demostración e inversión aprobados hasta ahora han sido utilizados en la preparación de nuevos proyectos de inversión, incluso en países para los que no se ha aprobado ningún proyecto de demostración. Se ha informado a todos los países que operan al amparo del Artículo 5 acerca de la necesidad de ratificar la Enmienda de Copenhague. En algunos casos, los retrasos en ratificación de la enmienda están fuera del alcance de los responsables de las Oficinas del Ozono y otros funcionarios gubernamentales.

22. El PNUMA informó a la Secretaría que, si bien se han aprobado diversos proyectos sobre metilbromuro en África y Asia, dichas actividades no se han concentrado fundamentalmente en presentar y divulgar los resultados de los proyectos de demostración. Por lo tanto, los talleres proporcionarán una oportunidad para presentar los resultados de estos proyectos a las principales partes interesadas de las regiones. Los participantes también tendrán oportunidad de intercambiar experiencias y lecciones aprendidas y de desarrollar estrategias para aplicar alternativas. La necesidad de ratificar la Enmienda de Copenhague se ha destacado en las reuniones con ministros; sin embargo, es más probable que esta se produzca si se realizan talleres regionales y actividades de aumento de la sensibilización, tal como se propone en este proyecto.

#### Recomendación de la Secretaría del Fondo

23. El Comité Ejecutivo puede estimar conveniente considerar la admisibilidad de la propuesta para el financiamiento.

#### Mundial: Manual regional sobre cultivos con alternativas para cultivos hortícolas y fresas (\$EUA 50 000)

24. Esta actividad está destinada a desarrollar un manual sobre cultivos con alternativas para cultivos hortícolas y fresas, a fin de proporcionar información práctica acerca de cómo adoptar alternativas para los cultivos hortícolas y las fresas. Tomará en cuenta todos los documentos similares existentes redactados por otras organizaciones, tales como el Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA) y la FAO y se concentrará en alternativas específicas



al metilbromuro que han sido identificadas en los proyectos de demostración y los proyectos de inversión que se utilizan como parte de sistemas de administración integral de plagas (IPM). El manual puede ser utilizado como parte de la capacitación en proyectos de inversión para promover la adopción de alternativas en el sector hortícola y para ayudar a los países a cumplir con el congelamiento para 2002, la reducción de 20 por ciento y la eliminación de metilbromuro. Se redactarán dos versiones del manual de cultivos: una sobre alternativas para países de América Latina y otra dedicada a las alternativas para África, dado que los sistemas de agricultura y la experiencia técnica son muy diferentes en ambas regiones. El PNUMA indicó que el manual se divulgaría en mayo-julio de 2002.

25. La Secretaría señaló que el Comité Ejecutivo ha aprobado diversas actividades que han provisto información sobre tecnologías alternativas (película de vídeo sobre alternativas al metilbromuro, folleto técnico sobre metilbromuro, manuales de información técnica sobre alternativas al metilbromuro, guía para las Unidades Nacionales del Ozono para reducir la dependencia del metilbromuro, paquete de información sobre metilbromuro, compilación de estudios de casos sobre alternativas comerciales de bajo impacto aplicadas satisfactoriamente, desarrollo de manuales de capacitación para instructores). Respecto de la necesidad de redactar dos versiones del manual, la Secretaría señaló que las tecnologías alternativas al metilbromuro son de número limitado y que las mismas tecnologías se seleccionan para países de ambas regiones. Por lo tanto, se pone en duda la necesidad de redactar dos manuales.

26. El PNUMA indicó que el manual regional sobre cultivos mostrará, de manera sencilla, cómo se pueden adoptar las alternativas para los cultivos hortícolas a fin de cumplir con determinadas condiciones de cultivo. Este manual se puede usar como herramienta en los proyectos de capacitación y de inversión. Si bien puede parecer que ya se cuenta con muchas publicaciones sobre temas similares, muchos agricultores y usuarios de metilbromuro aún no están convencidos respecto de la disponibilidad y sustentabilidad de las alternativas para sus circunstancias específicas. Por este motivo, una publicación dirigida a cultivos específicos para regiones específicas sería un útil recurso en el trabajo constante para aumentar la confianza de los usuarios de metilbromuro para cambiar a las alternativas. Considerando la necesidad de demostrar que las alternativas se adaptan en forma adecuada a las condiciones regionales, incluso aunque las alternativas sean las mismas, se estima necesario contar con dos versiones del manual sobre cultivos.

#### Recomendación de la Secretaría del Fondo

27. El Comité Ejecutivo puede estimar conveniente considerar la admisibilidad de la propuesta para el financiamiento.

Mundial: Campaña mundial de sensibilización del público e instrucción para sostener la eliminación (\$EUA 1 millón a lo largo del período 2001-2005) (\$EUA 100 000)

28. El PNUMA y la Secretaría del Fondo acordaron un monto de \$EUA 100 000 para el componente de preparación de este proyecto. El PNUMA presentó una propuesta de proyecto revisada.

Recomendación de la Secretaría del Fondo

29. La Secretaría del Fondo recomienda la aprobación general de los proyectos mencionados con los correspondientes costos de apoyo y el nivel de financiamiento indicado en la Tabla 1.

Mundial: Estudio sobre el desarrollo de una estrategia de eliminación de SAO para PyMEs (\$EUA 100 000)

30. El Comité Ejecutivo consideró esta actividad en el contexto del proyecto de plan administrativo del PNUMA y solicitó al PNUMA que “elimine el proyecto "Manual de conversión para PyMEs" (\$EUA 180 000) del plan administrativo y se asegure de que en el "Estudio sobre preparación de una estrategia de eliminación de SAO para PyMEs" propuesto examine y aporte información sobre la manera en que diferentes países han eliminado las SAO de las PyMEs en diferentes sectores, advirtiendo la importancia de evitar toda duplicación con el proyecto existente del PNUMA sobre "Módulos de instrucción sobre gestión de la eliminación de SAO en las PyMEs" (Decisión 32/11(b). La solicitud del PNUMA cumple con la Decisión 32/11(b); sin embargo, el PNUMA también solicita al Comité Ejecutivo que cancele este proyecto sobre manuales de capacitación para PyMEs.

31. El Subcomité de supervisión, evaluación y finanzas (MEF) considerará la solicitud de cancelar el proyecto de módulo de capacitación del PNUMA al mismo tiempo que el Subcomité de examen de proyectos considera la solicitud del PNUMA para un estudio sobre PyMEs.

32. El estudio de módulos de capacitación de PyMEs fue aprobado por \$EUA 40 000 en julio de 1996. El PNUMA informa que ya se han desembolsado \$EUA 15 000. La solicitud de cancelación de este proyecto del PNUMA indicó que no se habían realizado progresos importantes en este proyecto, aprobado en mayo de 1996. El PNUMA indicó que, de acuerdo con su experiencia, el presupuesto del proyecto resultaba insuficiente para desarrollar y reproducir materiales de capacitación para este sector. Señaló que todos los documentos importantes se deben traducir al francés y al español. Se debe tomar nota de que después de la aprobación de \$EUA 40 000 para este proyecto en la 19ª Reunión, el Comité aprobó \$EUA 360 000 para que el PNUMA tradujera directrices y módulos al árabe, chino, francés y español (GLO/SEV/23/TAS/153). Tampoco indicó que el proyecto contaba con un saldo pendiente de \$EUA 229 918 para este proyecto, que se clasifica como proyecto con un retraso en la ejecución. Tampoco indicó que el Comité Ejecutivo había aprobado otro proyecto para traducir módulos en su 29ª Reunión (GLO/SEV/29/TAS/198). No se ha realizado ningún desembolso de los \$EUA 120 000 aprobados para este proyecto. El Comité ha aprobado tres proyectos de módulos de capacitación para el PNUMA; todos, en la 19ª Reunión. La Secretaría ha recomendado al Comité Ejecutivo por intermedio del Subcomité MEF que los proyectos de módulos de capacitación no deberían ser cancelados.

Recomendación de la Secretaría del Fondo

33. El Subcomité de examen de proyectos puede estimar conveniente considerar lo antedicho en la consideración de este proyecto.

Mundial: Desarrollo de un sistema de seguimiento para SAO y equipos a base de SAO (\$EUA 28 000)

34. Este proyecto está destinado a desarrollar un paquete de software que las Unidades del Ozono y los organismos de aduanas nacionales y regionales pueden utilizar para llevar un registro de las importaciones, exportaciones y reimportaciones de SAO y equipos a base de SAO, con miras a controlar su uso. Se diseñará de manera tal que múltiples usuarios puedan compartir los datos en forma electrónica (ej. entre la Unidad del Ozono y el organismo de aduanas). El software y el enlace respaldarán los sistemas nacionales de cupos y licencias, así como la presentación de informes de datos a la Secretaría del Fondo Multilateral y la Secretaría del Ozono.

Recomendación de la Secretaría del Fondo

35. La Secretaría del Fondo recomienda la aprobación general de los proyectos mencionados con los correspondientes costos de apoyo y el nivel de financiamiento indicado en la Tabla 1 anterior.



**ANEXO I**  
**PROPUESTAS DE PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**

**Bolivia: Renovación de fortalecimiento institucional**

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Organismo de ejecución:	PNUMA
Monto originalmente aprobado:	
Fase I: Nov. 1995 (\$EUA)	91 000
Fase II: Nov. 1998 (\$EUA)	60 670
Monto solicitado para renovación (\$EUA):	60 670
Fecha de aprobación del programa de país	Nov. 1995
Consumo de SAO notificado en el programa de país (1994), (toneladas PAO)	76,4
Último consumo de SAO notificado (2000) (toneladas PAO)*	43,1
Línea de base (1995-1997) (toneladas PAO de CFC)	75,7
Monto aprobado (\$EUA)	591 150
Monto desembolsado (a diciembre de 2000) (\$EUA):	338 604
SAO por eliminar (toneladas PAO)	18,8
SAO eliminadas (a diciembre de 2000) (toneladas PAO)	0,0

1. El Comité Ejecutivo ha aprobado y financiado las siguientes actividades:

		\$EUA
a)	Preparación de programas de país	10 000
b)	Preparación de proyectos	175 000
c)	Capacitación	0
d)	Asistencia técnica	146 000
e)	Demostración	0
f)	Proyectos de inversión	108 480
	<b>Total:</b>	<b>439 480</b>

**Informe sobre la marcha de las actividades**

2. Entre los principales logros mencionados en el informe sobre la marcha de las actividades se incluyen los siguientes: prohibición de importación de equipos a base de CFC, establecimiento del control de importaciones de SAO, ejecución de un proyecto en el sector de espumas y recuperación y reciclaje de 13,8 toneladas de CFC-12, capacitación de técnicos en refrigeración, preparación de dos proyectos de inversión en el sector de espumas y actividades de sensibilización del público (conferencias, competencias y actividades con los medios de comunicación) que aumentaron la participación y cooperación del Gobierno y del público. La Unidad del Ozono examinó los datos de consumo informados para los años anteriores y determinó que el congelamiento de consumo de CFC debería ser de 76,7 toneladas (en lugar de las 52,7 toneladas informadas anteriormente).

3. La Unidad del Ozono trabaja bajo la supervisión directa del Viceministro del Medio Ambiente y recibe respaldo técnico de la Dirección General de Servicios Ambientales. El plan de acción de la Unidad es parte del Plan Estratégico Anual del Plan General de Desarrollo Económico y Social establecido por el Gobierno.

#### Plan de acción

4. En el plan de acción para el próximo período se incluye lo siguiente: terminación de la formulación del plan RMP y su ejecución, incluida la capacitación para funcionarios de aduanas, la continuación de la capacitación de técnicos y establecimiento del sistema de licencias, ejecución dos proyectos de espumas, supervisión recuperación y reciclaje de refrigerante, ejecución de un proyecto de eliminación de metilbromuro y presentación de informes de datos a las Secretarías del Fondo Multilateral y del Ozono.

#### **Guinea: Renovación de fortalecimiento institucional**

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Organismo de ejecución:	PNUMA
Monto originalmente aprobado:	
Fase I: Nov. 1995 (\$EUA)	50 000
Fase II: Jul. 1999 (\$EUA)	33 333
Monto solicitado para renovación (\$EUA):	33 333
Fecha de aprobación del programa de país	Nov. 1995
Consumo de SAO notificado en el programa de país (1995), (toneladas PAO)	44,2
Último consumo de SAO notificado (2000) (toneladas PAO)*	38,3
Línea de base (1995-1997) (toneladas PAO de CFC)	42,4
Monto aprobado (\$EUA)	356 113
Monto desembolsado (a diciembre de 2000) (\$EUA):	221 788
SAO por eliminar (toneladas PAO)	12,9
SAO eliminadas (a diciembre de 2000) (toneladas PAO)	12,9

5. El Comité Ejecutivo ha aprobado y financiado las siguientes actividades:

	<u>\$EUA</u>
a) Preparación de programas de país	43 000
b) Preparación de proyectos	40 000
c) Capacitación	109 000
d) Asistencia técnica	80 780
e) Demostración	0
f) Proyectos de inversión	0
Total:	272 780

Informe sobre la marcha de las actividades

6. Entre los principales logros del informe sobre la marcha de las actividades se incluyen los siguientes: la preparación de leyes relacionadas con el ozono, preparación y aprobación del RMP, ejecución de talleres de demostración sobre operaciones de recuperación y reciclaje de CFC, organización de actividades de sensibilización del público y distribución de materiales para sensibilización, celebración del Día Internacional del Ozono y presentación de informes de datos a las Secretarías del Fondo Multilateral y del Ozono. Entre las lecciones aprendidas durante este período, se halló la importancia de hacer participar a las autoridades nacionales, los importadores y los usuarios finales en la ejecución del programa de país y la necesidad de contar con un sistema confiable de recopilación de datos sobre SAO.

7. La Unidad Nacional del Ozono de Guinea se encuentra dentro de la División de Prevención de la Contaminación del Ministerio del Medio Ambiente. Su plan de acción está integrado en el Plan Ambiental Nacional, coordinado por el Consejo Nacional del Medio Ambiente.

Plan de acción

8. En el plan de acción para el próximo período se incluye lo siguiente: ratificación de las enmiendas del Protocolo de Montreal pendientes, aplicación de leyes relacionadas con el ozono y ejecución de las actividades incluidas en el proyecto RMP, tales como los programas de capacitación para técnicos de servicio de refrigeración y funcionarios de aduanas, continuación de actividades de sensibilización del público para mantener el compromiso de eliminar SAO de partes de todos los interesados y continuar informando datos relacionados con las SAO a las Secretarías del Fondo Multilateral y del Ozono.

**Guyana: Renovación de fortalecimiento institucional**

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Organismo de ejecución:	PNUMA
Monto originalmente aprobado: Nov. 1997 (\$EUA)	65 000
Monto solicitado para renovación (\$EUA):	43 333
Fecha de aprobación del programa de país	Nov. 1997
Consumo de SAO notificado en el programa de país (1995), (toneladas PAO)	39,2
Último consumo de SAO notificado (2000) (toneladas PAO)*	32,7
Línea de base (1995-1997) (toneladas PAO de CFC)	53,2
Monto aprobado (\$EUA)	741 450
Monto desembolsado (a diciembre de 2000) (\$EUA):	622 027
SAO por eliminar (toneladas PAO)	13,7
SAO eliminadas (a diciembre de 2000) (toneladas PAO)	0,0

9. El Comité Ejecutivo ha aprobado y financiado las siguientes actividades:

		<u>\$EUA</u>
a)	Preparación de programas de país	35 000
b)	Preparación de proyectos	41 000
c)	Capacitación	66 000
d)	Asistencia técnica	73 450
e)	Demostración	0
f)	Proyectos de inversión	461 000
	Total:	676 450

#### Informe sobre la marcha de las actividades

10. Los principales logros incluidos en el informe sobre la marcha de las actividades son: una reducción del consumo de CFC a 25,48 toneladas PAO, ratificación de las Enmiendas de Londres, Copenhague y Montreal del Protocolo de Montreal, desarrollo de un sistema de licencias (que se espera que sea aprobado por el Gabinete en breve), ejecución de programas de sensibilización en diferentes niveles (escuelas, público, participantes interesados), ejecución de talleres de capacitación para funcionarios de aduanas y técnicos en refrigeración y presentación de informes de datos a las Secretarías del Fondo Multilateral y del Ozono.

11. La Unidad del Ozono es parte del Servicio Hidrometeorológico y trabaja conforme a un Memorando de Entendimiento firmado por el Organismo de Protección Ambiental de Guyana. El plan de acción de la Unidad del Ozono se guía conforme al programa de país; se presentan informes anuales regularmente al Gobierno a través del Ministerio de Agricultura y Recursos Nacionales y el Comité Asesor sobre Energía.

#### Plan de acción

12. En el plan de acción para el próximo período se incluye lo siguiente: continuación de la ejecución de diversos componentes del RMP, aplicación de normas para controlar el consumo de SAO y establecer actividades de eliminación de SAO en sectores de bajo consumo, realización de tarea con las diferentes partes interesadas y organizar actividades de aumento de sensibilización a fin de cumplir con las medidas de control del Protocolo de Montreal, especialmente en cuanto a las reducciones de 50 por ciento y 85 por ciento de CFC y el congelamiento de halones y metilbromuro y continuar presentando informes de datos sobre consumo de SAO a las Secretarías del Fondo Multilateral y del Ozono.

#### **RDP Lao: Creación de la Unidad del Ozono**

13. El programa de país de la RDP Lao presentado a la consideración del Comité Ejecutivo en su 34ª Reunión (PNUMA/OzL.Pro/ExCom/34/55) incluye un proyecto para crear la Unidad del Ozono dentro del Organismo de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente. El Gobierno de la RDP Lao solicita un total de \$EUA 105 500 para la ejecución de este proyecto.



14. Las principales responsabilidades de la Oficina del Ozono son: trabajar en estrecha colaboración con los diversos departamentos gubernamentales y las partes interesadas afectadas, proporcionando asesoramiento sobre las leyes apropiadas y otras cuestiones relacionadas con las SAO; diseñar y aplicar una estrategia de recopilación de datos y mantener la base de datos de consumo e importaciones de SAO; desarrollar y actualizar un registro de importadores y consumidores de SAO; recopilar datos del Departamento de Aduana e Impuestos, la Oficina Central de Estadísticas, importadores y consumidores de SAO; asesorar al Gobierno acerca de las restricciones a las importaciones y todo otro método para aplicar retenciones a las SAO y los equipos que las contienen, si es necesario; coordinar y ejecutar el plan RMP; preparar campañas de información y sensibilización; informar periódicamente al gobierno las tendencias de importación, el consumo de SAO y la eficacia del Plan de acción propuesto; presentar informes anuales sobre consumo de SAO a la Secretaría del Ozono e informar los progresos en la ejecución del programa de país a la Secretaría del Fondo Multilateral; enviar informes sobre la marcha de las actividades a los organismos pertinentes y facilitar el intercambio de información con otros países que operan al amparo del Artículo 5.

15. Sobre el análisis de proyectos similares aprobados hasta ahora por el Comité Ejecutivo, los precios de mercado actuales de los equipos de oficina y el software, se recomienda un presupuesto de \$EUA 66 000 para un período de tres años.

#### **Sudán: Renovación de fortalecimiento institucional**

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Organismo de ejecución:	PNUMA
Monto originalmente aprobado:	
Fase I: Mar. 1994 (\$EUA)	168 300
Fase II: Jul. 1999 (\$EUA)	112 200
Monto solicitado para renovación (\$EUA):	112 200
Fecha de aprobación del programa de país	Marzo de 1994
Consumo de SAO notificado en el programa de país (1991), (toneladas PAO)	606,2
Último consumo de SAO notificado (2000) (toneladas PAO)*	296,7
Línea de base (1995-1997) (toneladas PAO de CFC)	456,8
Monto aprobado (\$EUA)	1 650 355
Monto desembolsado (a diciembre de 2000) (\$EUA):	1 092 694
SAO por eliminar (toneladas PAO)	399,8
SAO eliminadas (a diciembre de 2000) (toneladas PAO)	302,3

16. El Comité Ejecutivo ha aprobado y financiado las siguientes actividades:

		<u>\$EUA</u>
a)	Preparación de programas de país	10 000
b)	Preparación de proyectos	101 132
c)	Capacitación	108 250
d)	Asistencia técnica	350 000
e)	Demostración	0
f)	Proyectos de inversión	800 473
	Total:	1 369 855

Informe sobre la marcha de las actividades

17. Los principales logros incluidos en el informe sobre la marcha de las actividades son: reducción del consumo de CFC por debajo de la línea de base, desarrollo de un sistema de licencias (instaurado en febrero de 2001) y controles de la importación de equipos a base de SAO, ejecución de talleres de capacitación para funcionarios de aduanas y técnicos en refrigeración, programas de sensibilización por medio de conferencias, boletines de prensa y otras actividades, presentación de informes de datos a las Secretarías del Fondo Multilateral y del Ozono.

18. La Oficina del Ozono se encuentra dentro del Ministerio de Industria. La Oficina cuenta con la supervisión directa del Secretario General del Consejo Superior para el Medio Ambiente y los Recursos Naturales; tiene acceso a los principales responsables de la toma de decisiones por medio del Comité Nacional para la Aplicación del Protocolo de Montreal.

Plan de acción

19. En el plan de acción para el próximo período se incluye lo siguiente: continuación de aplicación de políticas y estrategias relacionadas con las SAO, terminación de los subproyectos en curso dentro del proyecto de RMP, tales como capacitación en buenas prácticas de refrigeración, recuperación y reciclaje y capacitación de aduanas; ejecución de un proyecto de inversión en el sector de aerosoles; consideración de alternativas para eliminar los HCFC y el metilbromuro; continuación de la ejecución de campañas de sensibilización del público que permitan que el país reduzca el CFC y alcance el recorte de 50 por ciento requerido para el año 2005 y la eliminación total para el año 2007.

**Zimbabwe: Renovación de fortalecimiento institucional**

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Organismo de ejecución:	PNUMA
Monto originalmente aprobado:	
Fase I: Jul. 1994 (\$EUA)	171 050
Fase II: Jul. 1999 (\$EUA)	114 033
Monto solicitado para renovación (\$EUA):	114 033
Fecha de aprobación del programa de país	Julio de 1994
Consumo de SAO notificado en el programa de país (1993), (toneladas PAO)	320,4
Último consumo de SAO notificado (2000) (toneladas PAO)*	519,6
Línea de base (1995-1997) (toneladas PAO de CFC)	451,4
Monto aprobado (\$EUA)	3 111 899
Monto desembolsado (a diciembre de 2000) (\$EUA):	1 799 481
SAO por eliminar (toneladas PAO)	214,6
SAO eliminadas (a diciembre de 2000) (toneladas PAO)	75,2

(\*) Incluidas 373 toneladas PAO de metilbromuro.

20. El Comité Ejecutivo ha aprobado y financiado las siguientes actividades:

		<u>\$EUA</u>
a)	Preparación de programas de país	40 000
b)	Preparación de proyectos	238 000
c)	Capacitación	0
d)	Asistencia técnica	382 387
e)	Demostración	583 550
f)	Proyectos de inversión	1 582 879
	Total:	2 826 816

#### Informe sobre la marcha de las actividades

21. Los principales logros incluidos en el informe sobre la marcha de las actividades son: una reducción de consumo de CFC por debajo del nivel de congelamiento, formulación de normas sobre importación y exportación y uso de todas las SAO y un sistema de licencias, terminación de diversos proyectos sobre metilbromuro, ejecución del programa de recuperación y reciclaje de CFC y de capacitación para técnicos en refrigeración, creación de una fuerza de tareas sobre refrigeración y organización de diversas actividades de sensibilización del público, tales como celebraciones para el Día del Ozono, y un compromiso de usar tecnologías que no destruyan el ozono, presentación de informes de datos a las Secretarías del Fondo Multilateral y del Ozono.

#### Plan de acción

22. En el plan de acción para el próximo período se incluye lo siguiente: realización de tareas con las diferentes partes interesadas para aplicar medidas de control para las reducciones de CFC en 2005 y 2007, así como el congelamiento de metilbromuro y halones; continuación de la ejecución del proyecto de RMP, actividades de sensibilización del público y presentación de informes de datos a las Secretarías del Fondo Multilateral y del Ozono.

-----



# United Nations Environment Programme

برنامج الأمم المتحدة للبيئة · 联合国环境规划署

PROGRAMME DES NATIONS UNIES POUR L'ENVIRONNEMENT · PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL MEDIO AMBIENTE  
ПРОГРАММА ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ ПО ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЕ

## UNEP 2001 WORK PROGRAMME AMENDMENT

PRESENTED TO THE  
34TH MEETING OF THE EXECUTIVE COMMITTEE  
OF THE MULTILATERAL FUND FOR THE IMPLEMENTATION  
OF THE MONTREAL PROTOCOL

JULY 2001

---

**Division of Technology, Industry and Economics  
Energy and OzonAction Unit**

Tour Mirabeau, 39-43 quai André Citroën, 75739 Paris - Cedex 15, France, Tel: +33.1.44.37.14.50; Fax: +33.1.44.37.14.74  
E-mail: [unep.tie@unep.fr](mailto:unep.tie@unep.fr) URL: <http://www.unepie.org/>

**TABLE OF CONTENTS**

**SUMMARY ..... 3**

**1) CONTENTS ..... 4**

**2) INSTITUTIONAL STRENGTHENING PROJECTS ..... 4**

    NEW ..... 4

*Lao Peoples' Democratic Republic*..... 4

    RENEWALS: ..... 5

*Bolivia, Guinea, Guyana, Sudan, Zimbabwe*..... 5

**3) REFRIGERANT MANAGEMENT PLANS..... 6**

    IMPLEMENTATION: ..... 6

*Vietnam*..... 6

    BILATERAL PROJECTS TO BE IMPLEMENTED BY UNEP ..... 7

**4) NON-RECURRING ACTIVITIES ..... 7**

    METHYL BROMIDE: ..... 7

*Regional crop manual on alternatives for horticultural crops and strawberries* ..... 7

*Enhancing the capability of local agricultural organizations and non-governmental organisations in methyl bromide communication (Cameroon, Nigeria, Senegal)*..... 8

*Two regional workshops on the experiences of use of methyl bromide alternatives evaluated under the Multilateral Fund (Africa and Asia)* ..... 11

    TRAINING: ..... 15

*Policy training for local authorities - First tranche for 2001* ..... 15

*Review of the ODS Licensing System and Decree 3220 Related to the Control of these Substances, Venezuela* ..... 15

*Training of Customs Officers, Venezuela* ..... 18

    OTHER:..... 21

*Global public awareness and education campaign to sustain the phase out (US\$ 1 million spread over the period 2001 - 2005)*..... 21

**AUGUST 2001-AUGUST 2002 ..... 24**

*Study on development of ODS phase-out strategy for SMEs* ..... 24

*Development of tracking system for ODS and ODS-based equipment* ..... 26

**ANNEXES..... 28**

    COUNTRIES IN AFRICA AND ASIA THAT HAVE NOT RATIFIED THE COPENHAGEN AMENDMENT ..... 28

**ENDORSEMENT LETTERS ..... ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.**

    CAMEROON ..... **ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.**

    NIGERIA ..... **ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.**

    SENEGAL ..... **ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.**

    VENEZUELA ..... **ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.**

## UNEP 2001 WORK PROGRAMME AMENDMENT

### SUMMARY

Project Title	Funding Requested (US\$)
<b>Institutional Strengthening Projects</b>	
Lao PDR (new)	105,000
Bolivia (renewal)	60,670
Guinea (renewal)	33,333
Guyana (renewal)	43,400
Sudan (renewal)	112,200
Zimbabwe (renewal)	114,033
<b>Refrigerant Management Plans (Implementation)</b>	
Vietnam: Training of Refrigeration Technicians	242,250
Vietnam: Policy/Legislation Assistance	4,350
<b>Non-Recurring Activities</b>	
Regional crop manual on alternatives for horticultural crops and strawberries	50,000
Enhancing the capability of local agricultural organizations and non-governmental organisations in methyl bromide communication (Cameroon, Nigeria, Senegal)	75,000
Two Regional Workshops on the Experiences of Use of Methyl Bromide Alternatives evaluated under the Multilateral Fund (Africa and Asia)	200,000
China: Policy training for local authorities in China - First tranche for 2001	343,000
Venezuela: Review of the ODS Licensing System and Decree 3220 Related to the Control of these Substances	80,000
Venezuela: Training of Customs Officers	120,000
Study on development of ODS phase out strategy for SMEs	100,000
Global public awareness and education campaign to sustain the phase out (US\$ 1 million spread over the period 2001 - 2005)	100,000
Development of tracking system for ODS and ODS-based equipment	28,000
<b>Total</b>	<b>1,811,236</b>

## UNEP 2001 WORK PROGRAMME AMENDMENT

July 2001

### 1) CONTENTS

UNEP is pleased to present this amendment to its 2001 Work Programme for the consideration of the Executive Committee at its 34th meeting. This amendment is in line with the activities included in the 2001 Business Plan approved at the 33rd Executive Committee meeting. Moreover, it reflects a new orientation of UNEP's OzonAction programme, based on the priorities identified by the Executive Committee and by Article 5 countries for the compliance period. These include:

- Building capacity of National Ozone Units and Article 5 governments by the preparation of a Country Programme and institutional strengthening project preparation and renewals. There is also a proposed bilateral project with the Government of Japan to focus explicitly on country compliance.
- Addressing phase out needs in priority sectors by proposing projects to implement Refrigerant Management Plans (RMPs) and activities related to the methyl bromide sector and small and medium-scale enterprises (SMEs)
- and tracking of ODS imports/exports. The activities proposed herein follow the guidelines approved by the Executive Committee.

This Work Programme Amendment includes:

- Projects from the UNEP 2001 Business Plan for which UNEP requests funding at the 34<sup>th</sup> Executive Committee meeting.
- Projects that UNEP has been requested to implement, but which are being presented and funded by bilateral donors. These include:
  - France: RMP implementation for the Central African Republic and for Laos (note: the RMP for Laos is being presented together with the Country Programme).
  - Japan: Assistance for the implementation of strategic planning of the Multilateral Fund to promote compliance with the Montreal Protocol in the Asia and Pacific region
  - Sweden: RMP update workshop in Asia and the Pacific.

### 2) INSTITUTIONAL STRENGTHENING PROJECTS

#### NEW

**Title:** Lao Peoples' Democratic Republic

**Objectives:** Assist the Government of Lao PDR through an Institutional Strengthening

project, in accordance with the approved Executive Committee guidelines.

*Description:* UNEP is sending separate proposal for this project to the Multilateral Fund Secretariat.

*Time Frame:* See separate project proposal.

*Cost:* US\$ 105,000 (excluding agency support costs)

(the above costs are excluding agency support costs)

<i>Project Milestones:</i>	Task	Date
		(start after approval of project)
	Finalization of IS project	Month 2
	First disbursement of funds	Month 4
	Submission of Progress reports	Every June and December
	Submission of PCRs	6 months after project completion

**RENEWALS:**

*Title:* **Bolivia, Guinea, Guyana, Sudan, Zimbabwe**

*Objectives:* Assist the Governments of the above-mentioned countries through renewals of their existing Institutional Strengthening projects, in accordance with the approved Executive Committee guidelines.

*Description:* UNEP is sending separate proposals for these projects to the Multilateral Fund Secretariat.

*Time Frame:* See separate project proposals.

<i>Cost:</i>	Bolivia	US\$ 60,670
	Guinea	US\$ 33,333
	Guyana	US\$ 43,400
	Sudan	US\$ 112,200
	Zimbabwe	US\$ 114,033

(the above costs are excluding agency support costs)

<i>Project Milestones:</i>	Task	Date
		(start after approval of project)



Finalization of IS renewal which includes budget allocation and activity plan under the new phase with the country.	Month 2
First disbursement of funds	Month 4
Submission of Progress reports	Every June and December
Submission of PCRs	6 months after project completion

### 3) REFRIGERANT MANAGEMENT PLANS

#### **IMPLEMENTATION:**

**Title:** Vietnam

**Objectives:** Assist the Government of Vietnam with the implementation of its Refrigerant Management Plan (RMP) in accordance with the approved Executive Committee guidelines.

**Description:** UNEP is sending a separate proposal for this project to the Multilateral Fund Secretariat, comprising the following components:

- Training of Refrigeration Technicians
- Customs Training (in collaboration with the Government of Poland)
- Policy/Legislation Assistance

**Time Frame:** See separate project proposal.

**Cost:**

Training of Refrigeration Technicians	US\$ 242,250
Policy/Legislation Assistance	US\$ 4,350

(the above costs are excluding agency support costs)

**Project**

**Milestones:**

Training of Refrigeration Technicians	
Task	Date (months after project approval)
Establish MOU with country	2
Phase I training completed	6
Phase II training completed	12
Workshop reports prepared	13
Completion of activities	15
Monitoring/evaluation report	21
PCRs	24

Customs Training

Task	Date (months after project approval)
Establish MOU with country	3
Phase I training completed	6
Phase II training completed	12
Workshop reports prepared	12
Completion of activities	13
Monitoring/evaluation report	18
PCRs	20

#### Policy/Legislation Assistance

Task	Date (months after project approval)
Establish MOU with country	2
Organization of workshops (2)	3
Preparation of final draft of regulations	5
PCRs/Reports	6

### **BILATERAL PROJECTS TO BE IMPLEMENTED BY UNEP**

The Government of France will fund the following RMP implementation projects as part of their bilateral contributions to the Multilateral Fund, and UNEP will implement the projects. Accordingly, UNEP is not requesting funds for these activities as part of its 2001 Work Programme Amendment.

- **Central African Republic:** Refrigeration Training, Customs Training, Assistance on Legislation.
- **Lao People's Democratic Republic:** Training of Trainers in Good Refrigerant Management Practices, Customs Training.

## 4) NON-RECURRING ACTIVITIES

### **METHYL BROMIDE:**

**Title:** **Regional crop manual on alternatives for horticultural crops and strawberries**

**Objectives:** The objectives of this project are to:

- Assist extension workers and methyl bromide users in implementing alternatives to methyl bromide for horticultural crops and strawberries.
- Promote the adoption of methyl bromide alternatives identified in demonstration projects to help countries meet the 2002 methyl bromide freeze, reduction and phase out.

*Description:* This user-friendly booklet will provide practical information on how to adopt alternatives for horticultural crops and strawberries. The development of this manual will take into consideration any existing similar documents prepared by other organizations such as the USDA and FAO.

This training manual will focus on specific alternatives to methyl bromide that have been identified in demonstration projects and investment projects and that are used as part of IPM systems. The manual can be used as part of training and investment projects in promoting the further adoption of alternatives in the horticultural sector and in helping countries meet the 2002 freeze, 20% reduction and phase out of methyl bromide.

Two versions of the crop manual will be created - one focused on alternatives for Latin American countries and another focused on alternatives for Africa. Two regional crop manuals are required due to the fact that the farming systems and technical expertise differ greatly between the two regions. Each version will address how alternatives can be adopted to meet the conditions of the countries in each region. The results of demonstration projects in the two regions will also be highlighted. The manuals will be prepared using a simple and pictorial approach to make it user-friendly and will be translated into both French and Spanish.

*Time Frame:*

Two consultants to write crop manual	July-December 2001
Translation into French and Spanish	January-February 2002
Layout and printing	March-May 2002
Dissemination	May-July 2002

*Cost:* US\$ 50,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:*

Task	Date (start after approval of project)
Selection of consultants	Month 1-3
Development of crop manuals	Months 3-8
Review of draft	Month 9
Layout and printing	Months 10-11
Dissemination	Month 12
Submission of PCRs	6 months after project completion

*Title:* **Enhancing the capability of local agricultural organizations and non-governmental organisations in methyl bromide communication (Cameroon, Nigeria, Senegal)**

*Objectives:* **General Objectives:**

The general objectives of this project are to:

- Raise awareness among methyl bromide users in three Article 5 countries about the methyl bromide phase out, the availability of alternatives and actions that can be taken to phase it out.
- Enhance the capacity of agricultural organizations and non-governmental organisations in promoting methyl bromide alternatives.
- Disseminate information to farmers about effective alternatives that have been successfully identified in ongoing demonstration projects by other implementing agencies.

**Specific Objectives:**

The specific objective of this project is to:

- Implement communication programmes in selected Article 5 countries to educate methyl bromide users about the methyl bromide phase out, results of demonstration projects and how to adopt alternatives.

*Description:*

UNEP will implement communication programmes in three selected Article 5 countries that use methyl bromide and have a low level of awareness about the methyl bromide issue. This project builds upon the communication programmes that UNEP is implementing in ten countries as part of its 2000 Work Programme.

The methyl bromide communication programmes will be implemented in three African countries: Cameroon, Nigeria and Senegal. These countries have identified the need for educating methyl bromide users about alternatives and have requested assistance to implement an awareness-raising activity in their country. Specifically, these activities are needed to help these countries meet the 2002 freeze, 20% reduction and phase out of methyl bromide. Education activities will not only highlight the available alternatives but also the economic benefits of adopting alternatives.

In **Cameroon**, which consumed 12 ODP tonnes in 1997, there is a need for reaching out to methyl bromide users and other stakeholders about activities to phase out methyl bromide and available alternatives and their environmental and health impacts. These efforts will help to strengthen policy instruments to phase out methyl bromide and to monitor efforts in implementing alternatives. Activities that will be carried out include seminars with various stakeholders, production of newsletters, radio programs in national and local languages and development of videos, posters and other materials.

In **Nigeria**, methyl bromide consumption was 2 ODP tonnes in 1998 and is mainly used for post-harvest applications. Although the consumption is low, there is a potential for methyl bromide use to increase in the future as the country integrates into the global economy. There is a need for awareness-

raising activities to discourage the use of methyl bromide and promote use of alternatives.

In **Senegal**, methyl bromide consumption is 1 ODP tonnes and is mainly used for post-harvest applications. An investment project with UNIDO has already been implemented and phased out most of the methyl bromide consumption in Senegal. However, this project did not include any funds for raising awareness about the methyl bromide phase out. Building upon the investment project, there is a need to educate all methyl bromide users as well as potential users about the methyl bromide phase out and the alternatives that were successfully adopted in the investment project in order for methyl bromide use not to increase in the future.

In consultation with National Ozone Units, UNEP will form partnerships with agricultural networks and non-governmental organizations that already have strong links with methyl bromide users and know how to conduct outreach to farmers most effectively. Awareness-raising activities will also be done in close co-operation with Implementing Agencies to communicate the results of demonstration projects, highlight effective alternatives identified and promote development of investment projects.

**Components:**

The communication programmes will be carried out on a national level by disseminating information through a variety of channels to ensure that a large number of farmers are reached. Outreach activities for reaching farmers and methyl bromide users will include the following:

*Using existing agricultural networks, training programmes and NGOs.*

UNEP will utilize the existing agricultural infrastructure in countries to effectively disseminate UNEP's methyl bromide publications, brochures and other information to methyl bromide users. Growers' associations, extension agencies and other institutions that already have strong links to farmers are the best channels for communicating information directly to the farmers and should be an integral part of the communication activities.

*Using the media to raise awareness.* Use of the media presents a powerful medium for informing large numbers of methyl bromide users about the methyl bromide issues, results of demonstration projects and how to obtain assistance in adopting alternatives. Outreach should be conducted through radio and TV programs and newspapers that are popular among farmers to communicate what is being done to implement methyl bromide alternatives and how farmers can participate.

*Holding farmer-to-farmer exchanges and meetings to show how alternatives work.* On-farm meetings or workshops offer an important opportunity for



**alternatives evaluated under the Multilateral Fund (Africa and Asia)***Objectives:*

The objectives of this project are to:

- Share the experiences and lessons learned from demonstration projects in one country in the region to other countries in the region.
- Promote the adoption of methyl bromide alternatives that have been identified in the demonstration projects to enable countries to meet the 2002 methyl bromide freeze and 20% reduction by 2005 and to prevent future uses.
- Identify any new or unrecognized barriers to the rapid adoption of the alternatives identified and develop strategies for addressing these barriers.
- Raise awareness about effective alternatives to methyl bromide that have been identified in completed demonstration projects and how they can be adopted on the national and regional level.
- Promote the ratification of the Copenhagen Amendment in remaining countries in Africa and Asia by disseminating information about alternatives identified in demonstration projects.
- Clarify definition of quarantine and pre-shipment (QPS) uses as outlined in Montreal Protocol decisions to assist countries in accurately reporting data on methyl bromide consumption

*Description:*

The Executive Committee of the Multilateral Fund has approved approximately 58 demonstration and investment projects in Article 5 countries to evaluate methyl bromide alternatives for major crops and commodities using methyl bromide. As of 2001, approximately 38 projects will be completed, evaluating the performance of a wide range of alternatives in a variety of climatic conditions.

Many of the alternatives that have proven effective in one country or region can be adapted and used successfully in other countries or regions. It is important that the valuable experiences and lessons learned from these projects are shared with a wide group of key stakeholders in other countries involved in phasing out methyl bromide. A major target group will be countries that have not yet ratified the Copenhagen Amendment and/or may have difficulty meeting the 2002 freeze and 20% reduction by 2005. In many of these countries, there exists a low level of awareness among methyl bromide users and there have not been extensive activities to demonstrate alternatives.

By disseminating the results and sharing experiences, these workshops will play an important role in helping countries understand appropriate methyl bromide alternatives, the need to ratify the Copenhagen Amendment and development of strategies to implement alternatives, in accordance with the Revised Strategy and Guidelines for Projects in the Methyl Bromide Sector as

approved at the 32<sup>nd</sup> Executive Committee meeting.

It should be noted that in the budgets approved for demonstration projects, only a small component for disseminating project results was included. The proposed activities were generally limited to the national level and involved the organization of a national workshop to present the findings, and the preparation and distribution of a technical report on the project. This approach, while having merit, could also have limited impact on the other countries in the region that would benefit from getting the results of these projects. The importance of approved demonstration projects could be greatly intensified through the proposed regional workshops.

In the spirit of inter-agency co-operation, UNEP and UNIDO will jointly organize these workshops, drawing on their experiences in the methyl bromide sector. UNEP has excellent expertise in organizing workshops on methyl bromide and other issues where National Ozone Units and other stakeholders come together to exchange experiences, while UNIDO is implementing a significant number of demonstration projects in Africa and Latin America, 22 of which are expected to be completed by early 2001. Other implementing agencies that have projects in the region will also be included.

**Components:**

**Two regional workshops on the use of methyl bromide alternatives:**

Three-day participatory workshops will be organized in Africa and Asia to highlight the results of all demonstration projects carried out in each region. Methyl bromide is largely used for soil treatments in Africa and for post-harvest applications in Asia. Drawing on the results of completed demonstration projects, the workshop in Africa will focus on appropriate alternatives for major crops using methyl bromide in Africa, including cut flowers, strawberries, vegetables and tobacco. The workshop in Asia will primarily focus on alternatives for post-harvest uses. The workshop in Asia will primarily target South Asian and Southeast Asian Countries that face common problems of fumigation of rice and other commodities and also use methyl bromide in the tobacco and vegetable sectors.

The format for the workshops will consist of the following:

- Presentations by technical experts on specific, effective alternatives identified in projects for major crop/commodity uses and their applicability to other countries in the region.
- Presentations highlighting the importance and benefits of ratifying the Copenhagen Amendment.
- Information on costs and benefits of alternatives compared to methyl



- bromide.
- Hands-on practical demonstrations on a selected farm/site showing how the alternatives work and their applicability to other countries in the region.
  - Hands-on activities to learn how to use alternatives.
  - Roundtable Sessions to discuss ratification of Copenhagen Amendment, how to promote the widespread adoption of alternatives and meeting the control measures, and
  - Small group sessions to identify alternatives appropriate for each country and develop strategies for implementing alternatives.

**Target:**

Participants will be mainly from countries consuming methyl bromide that have not ratified the Copenhagen Amendment and/or may have difficulty meeting the 2002 freeze and 20% reduction by 2005 (e.g. Cameroon, China, Côte d'Ivoire, Egypt, Ethiopia, India, The Philippines, Thailand, Uganda and Zambia). Approximately 20 countries in Africa and 10 countries in Asia have not ratified the Copenhagen Amendment (see Annex 1). Participants will include extension workers, methyl bromide users, technical experts involved in demonstration projects, representatives from agricultural organizations and non-governmental organizations, Ministries of Agriculture and National Ozone Units. Local experts will be used as much as possible. All implementing agencies will also participate to share information on the results of their demonstration projects.

**Expected Outputs:**

- § Better understanding among National Ozone Units, Ministries of Agriculture, methyl bromide users, extension workers, agricultural organizations about available effective alternatives identified in demonstration projects and how they can be adopted to meet the needs of their country.
- § Action taken by countries to ratify the Copenhagen Amendment and meet the control measures.
- § Strategies for further exchange of information and experience that will accelerate the use of the identified alternatives within each country in order for them to meet the 2002 freeze and 20% reduction.
- § Identification of potential projects that would use the identified alternatives to methyl bromide for each of the participating countries.
- § Two workshop reports that highlight the presentations, discussions, key recommendations on identifying alternatives and promoting their adoption. The information collected will also be included on the UNEP/UNIDO joint website presenting the results of demonstration

projects.

<i>Time Frame:</i>	Regional Workshop in Africa	July-December 2001
	Regional Workshop in Asia	December 2001-June 2002
<i>Cost:</i>	Regional Workshop in Africa	US\$ 100,000
	Regional Workshop in Asia	US\$ 100,000

(the above are excluding agency support costs)

<i>Project Milestones:</i>	Task	Date
		(start after approval of project)
	Agreement with host countries	July-September 2001
	Regional Workshop in Africa	November-December 2001
	Regional Workshop in Asia	February-March 2002
	Workshop reports, website on results of demonstration projects and follow-up with countries	April-June 2002
	Submission of PCRs	6 months after project completion

### **TRAINING:**

***Title:*** Policy training for local authorities - First tranche for 2001

*Objectives:* Strengthen the capacity of local authorities in China to enforce ozone protection policies, through the implementation of specific training activities identified in “Ozone Policy Training Strategy for Local Authorities in China” developed by the Government of China.

*Description:* UNEP is separately sending to the Multilateral Fund Secretariat:

- Detailed proposal for this project.
- “Ozone Policy Training Strategy for Local Authorities in China” (Government of China, October 2000) with annexes.

*Time Frame:* See separate project proposal.

*Cost:* US\$ 343,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:* See separate project proposal.

***Title:*** Review of the ODS Licensing System and Decree 3220 Related

**to the Control of these Substances, Venezuela**

*Objectives:* Review and strengthen the authorization and license system including the concept of prior informed consent as an instrument of control. In addition, the import and export quotas will be reviewed as a means to contribute to the reduction of illegal traffic.

Improve the existing data base so that it could be shared with the System of Customs and Tax Administration (SENIAT in Spanish) in order to have a better knowledge of the registry of importers, the licenses issued, the quotas and details of the merchandise, place of origin, presentation, route, manufacturer and all the necessary details to verify that the country can comply with the provisions of the Montreal Protocol.

Once reviewed and amended, include the improved licensing system as part of the complementary instruments to the Decree 3220.

*Description:* The program will be implemented in two phases:

Review of the license system, adaptation of customs procedures, preparation and improvement of the current database, and elaboration and editing of a brochure to summarise and explain all these aspects. This phase should be completed in three months. The brochure will explain the new licensing system.

Adjustment and amendment of Decree 3220 in order to substitute the existing license system with an improved one, and review of some concepts and provisions for the regulation of ODS imports and production of equipment containing these substances. This process will take nine months and will end with the revision of the new Decree and an information campaign to raise awareness of and support for the new regulation and licensing system.

Among the aspects to be included in the improved license system and the Decree will be a glossary of terms, conditions and requirements for licenses or validity.

For the implementation of the project, materials and documents developed by UNEP, such as the Resource Module on Policy Design and Setting Up of Legislation, Regulations to Control Ozone Depleting Substances, Monitoring Import of Ozone Depleting Substances and Handbook on Data Reporting under the Montreal Protocol will be used and if necessary adapted to reflect

local conditions.

*Time Frame:* 12 Months from approval of the project.

*Cost:* US\$ 80,000 (excluding agency support costs)

<b>Item</b>	<b>Cost</b>
<b>PREPARATION</b>	
Translation of contractual agreements	500
Shipment of training and display documents	500
Sub-Total	<b>1,000</b>
<b>REVISION AND IMPROVEMENT OF ODS LICENSING SYSTEM</b>	
International legislative expert to assist, co-ordinate and review the work of revision of the existing ODS licensing system and of the Decree 3220	13000
Revision and improvement by Local legislative experts	12500
Preparation and edition of 1500 issues of information brochure on the license system	5000
Sub-Total	30,500
<b>REVISION AND AMENDMENT OF DECREE 3220</b>	
Review and amendment the Decree by local experts	15000
Information program about new Decree (meetings with stakeholders) Local organization including rental, logistics, register of participants, invitation etc.	20000
Sub-Total	35,000
<b>MONITORING</b>	
Monitoring of project implementation	5000
Monitoring, Evaluation and reporting including preparation and dissemination as per ExCom requirements and training guidelines	5000
Sub-Total	10,000
<b>CONTINGENCIES 5%</b>	3500
<b>TOTAL PROJECT COST</b>	<b>80,000</b>

*Project Milestones:*

Task	Date (start after approval of project)

Memorandum of Understanding with host country for implementation of project	Month 1
Identify and contract international expert and local consultants	Month 2
Revision of existing ODS licensing system	Months 3 - 4
Development of amendments to Decree 3220	Months 3 - 6
Adoption and enforcement of legislation	Months 7 - 9
Development of brochure describing the new ODS licensing system and amended Decree	Month 7 - 10
Project report	Month 11
Submission of PCR	12 months after project completion

**Title:** **Training of Customs Officers, Venezuela**

**Objectives:** Provide training to Customs officers, inspectors, controllers and customs policemen in Venezuela to enable them to identify: Controlled substances under the Montreal Protocol; and Imported equipment and products using ozone depleting substances (CFCs).

The training will enable the customs officers to understand the following topics:

- Destruction of the ozone layer and its effects and consequences.
- International agreements for the protection of the ozone layer (from the Vienna Convention to the Montreal Protocol) plus the national laws related to the matter.
- Correct classification and identification of ODS and the products that use or contain them through the Harmonized System and the Chemical Abstracts Services nomenclature used for other regulations on toxic and hazardous substances.
- Use of ODS identifiers and detection of illegal substances that involve ODS and the equipment that uses or contains them.
- Importers registry, authorization system and licenses and necessary customs procedures for controlling ODS and equipment.

Provide CFC-detection equipment for the major customs entry points.

*Description:*

The project will be carried out in three phases:

Phase I: Training of trainers, one workshop of three days for 20 participants given by an international consultant assisted by a local expert;

Phase II: Training of customs officers: immediately after finalizing Phase I, ten workshops for 10 participants each, to be carried out by the trainers trained in Phase I. Duration of approximately 8 months.

Phase III: After finalization of Phase II, with a duration of six months, evaluation of the results of the Training.

For the implementation of the project, training materials and documents developed by UNEP (the Manual for Customs Training, the Resource Module on ODS Import/Export Licensing Systems, Regulations to Control Ozone Depleting Substances, Monitoring Import of Ozone Depleting Substances,) will be used, and adapted to reflect local conditions.

*Time Frame:*

Project duration 24 Months from approval

*Cost:*

US\$ 120,000 (excluding agency support costs)

<b>Item</b>	<b>Cost</b>
<b>PREPARATION</b>	
Translation of contractual agreements	500
Shipment of training and display documents	1500
Bidding, Purchase and shipment (15%) of training equipment	20,700
Customs clearance and local transport of equipment	500
Sub-Total	23,200
<b>PHASE I</b>	
International training experts	13000
Local experts to prepare "Country Handbook" and to act as local resource persons	5000
International expert to assist in the preparation and review "Country Handbook"	3000
Local organization including rental, logistics, register of participants, invitation etc.	8000

Local travel and accommodation 100US\$ per trip and 50US\$ per person per day accommodation: 10 persons 1 trip each 3 nights each for customs	2500
Sub-Total	31,500
PHASE II	
Local experts to deliver training 200US\$ per training day : 10 training of 2 days for customs	4000
Reproduction of training materials 20US\$ per trainee for 100 trainees in customs	2000
Local organization (10 workshops for customs officers) including rental, logistics, register of participants, invitation etc 2000 US\$ per workshop	20000
Local organization (8 seminars for importers and traders) including rental, logistics, register of participants, invitation etc 1000 US\$ per workshop	8000
Local travel and accommodation 100US\$ per trip and 50US\$ per person per day accommodation: 50 persons 1 trip each 3 nights each for customs	12500
Sub-Total	46,500
PHASE III	
Monitoring of project implementation during Phase I and II	8000
Monitoring, Evaluation and reporting including preparation and dissemination as per ExCom requirements and training guidelines	5000
Sub-Total	13,000
Total	
CONTINGENCIES 5%	6000
<b>TOTAL PROJECT COST</b>	<b>120,000</b>

Project  
Milestones:

Task	Date (after ODS licensing system is ready to be adopted)
Memorandum of Understanding with host country for organisation of workshops	Month 1
Train the Trainers Workshop held	Month 5-6
Workshop report prepared	One month after workshop is held (Month 7)

10 Workshops to train the customs officers held	Months 6-14
Workshop reports prepared	One month after workshops are held (Month 16)
Completion of activities	17 Months
Evaluation of Training Activities	Months 17 - 23
Submission of PCRs	24 Months

**OTHER:**

*Title:* **Global public awareness and education campaign to sustain the phase out (US\$ 1 million spread over the period 2001 - 2005)**

*Background:* The Executive Committee, in the context of the Strategic Planning process over the next ten years, has emphasised the need to enhance efforts to increase public awareness on ODS-related issues<sup>1</sup>. The priorities discussed by the ExCom includes:

- Sustaining the momentum for phase out.
- Achieving early and accelerated phase out in countries willing to do so.

The 1999 freeze on consumption and production of CFCs is now in effect for Article 5 countries. Subsequent control measures such as the 2002 methyl bromide and halon freezes, and further reductions in CFCs will also enter into force in the near future. Investment projects for all sectors, including production sector phase out strategies, are already being implemented in many countries to enable them to meet their Protocol commitments.

Feedback gathered from regional network meetings, training workshops, and individual meetings with NOUs shows that developing countries continue to experience lack of awareness of the Montreal Protocol and ozone depletion among industry target groups as well as civil society. This is despite the activities already implemented to date by nationally and internationally by the NOUs themselves and by UNEP. Lessons learned from other global change activities such as AIDS awareness and disease eradication by the WHO and those by UNICEF show the importance of an integrated and sustained local, regional and international awareness and education campaign to ensure increased awareness levels.

In the context of the Montreal Protocol, the lack of awareness about the Protocol as well as technical information on alternatives creates a significant

<sup>1</sup> UNEP/OzL/Pro/ExCom/33/32 Annex VIII Framework on the Objectives, Priorities, Problems and Modalities for Strategic Planning of the Multilateral Fund in the Compliance Period



problem for countries to achieve their phase out.

The Strategic Planning process of the Executive Committee of the Multilateral Fund intends to effect a smooth transition towards a country-driven approach, where each country will be responsible for a national compliance strategic plan. This project intends to assist this country-driven process by providing countries with the flexibility to decide specific awareness activities they want to implement, based on their national needs and perspectives.

*Objectives:*

The objectives of this project are to:

- Sustain the momentum of the phase out process during the compliance period by securing the broader involvement and support of the general public in Article 5 countries in the implementation of the Montreal Protocol.
- Support compliance of developing countries in the phase out of ODS under the Montreal Protocol through wider involvement of civil society in developing countries.
- Promote phase out by reaching out to specific sectors that have not yet received assistance, i.e. the SME sector, the end user and informal servicing sectors through regional awareness and education activities.
- Assist in preventing “back sliding” to ODS use due to various factors, including ODS dumping, by promoting active involvement of local organisations and NGOs.
- Contribute to promoting a country-driven approach to awareness raising as highlighted in the Strategic Planning process initiated by the Executive Committee of the Multilateral Fund.

*Expected Outputs*

- Sustaining the momentum of ODS phase out globally.
- Increased level of awareness of the general public on the issues related to phase out of ODS, the Montreal Protocol, and their national strategy (Country Programme).
- Development of an overall communication strategy and time bound awareness programmes to be delivered on a regional basis.

*Description:*

UNEP proposes to help meet the need of countries for enhanced public awareness during the compliance period through this project, which is designed to be a five-year project with an estimated cost of US\$ 1 million. The project implementation is envisioned to be in two phases. The first phase will undertake to develop an overall Communication Strategy addressing the needs on awareness raising during the time bound compliance period targeted at specific groups (please see detailed description below). The first tranche being requested for 2001 is US\$ 100,000.

The second phase of the project is dependent on the results of the activities,

programmes and projects identified during the strategy development. Each of these projects will be submitted for the approval of the ExCom, along with the corresponding funding levels needed for implementation, as and when the communication strategy is agreed upon.

### **Development of an overall strategy on awareness raising during the compliance period**

The ExCom discussion on Strategic Planning, and representatives of several Article 5 countries in other fora, emphasised the need for additional awareness raising activities to enable NOUs to effect a smooth transition towards a country-driven approach.<sup>2</sup> In making certain that such additional support is time-bound, targeted and based on the real needs of the countries and the region as a whole, UNEP proposes that a Communication Expert be consulted so that such needs can be translated into an Overall Strategy for Awareness raising during this compliance period. It is envisioned that this strategy preparation will allow for open and transparent discussions on the requirements of the countries during the compliance period.

Communication experts from organisations such as WHO, UNICEF and UNESCO will also be consulted on how their large-scale global information and education campaigns have met their set objectives. UNEP will specifically try to elicit innovative ideas from the experts about how their programmes have reached marginalised target groups to identify viable approaches to reach small ODS using sectors such as SMEs and the servicing sector. Experts from the TEAP/TOC and ExCom members and IAs will likewise be consulted to provide substantive inputs into the strategy. A consultant will be hired to look after the data gathering and strategy development.

The Strategy will clearly define specific activities and actions that will be needed by the various sectors in each country/region in order to empower them to meet their compliance targets. It will look at the different issues that a country faces during this period in detail, and propose actions to respond. Once the strategy is completed and approved, it will form the basis for the approval of future projects within this programme, mainly to support compliance.

The activities that will be done for this strategy development include:

- Identification of a Communication expert as consultant
- Assessment of currently implemented awareness raising projects at a global, regional and national level
- Expert's Group Meeting
- Drafting of Strategy

---

<sup>2</sup> UNEP/OzL.Pro/ExCom/33/32 paragraph 84, Report of the 33<sup>rd</sup> ExCom Meeting

- Peer Review and approval
- Implementation of Strategy

Once the strategy is completed, it will be submitted to the ExCom for approval (proposed for 36<sup>th</sup> Meeting).

It is proposed that for this first tranche, US\$ 100,000 will be set aside for this component.

*Time Frame:* Project duration: August 2001-August 2005  
Duration of first tranche: AUGUST 2001-AUGUST 2002

*Cost:* US\$ 100,000 (first tranche of a total project cost of US\$ 1 million.) (Excludes agency support costs)

*Project Milestones* Development of an overall strategy on awareness raising during the compliance period

Task	Date (start after approval of project)
Hiring Consultant	September 2001
Experts Group Meeting	October 2001
Strategy Development	November 2001-February 2002
Review	March 2002
Implementation	March 2002-December 2005
Monitoring	Every six months

***Title:*** Study on development of ODS phase-out strategy for SMEs

*Objectives:* Provide National Ozone Units (NOUs) and owners/operators of small and medium-scale enterprises (SMEs) in Article 5 countries with an overview of approaches adopted in different countries and in different sectors (refrigeration and air conditioning, solvents, foams, aerosols) to address the phase-out of ODS in SMEs. The study would also provide an assessment of which approaches have been most effective in each of the above-mentioned sectors to further support SMEs compliance with the Montreal Protocol and offer possible options that could be considered by NOUs to assist SMEs in their countries.<sup>3</sup>

*Description:* The study will consist of three parts:

<sup>3</sup> Decision 32/11 (b) note the importance of avoiding any duplication between this proposed project and another UNEP project, "Training modules on management of ODS phase-out in SMEs". As indicated in the draft 2000 Progress Report, UNEP is suggesting the cancellation of the latter project and will return the funds to the Multilateral Fund.

### Part 1: Desk study.

The project team will review existing Multilateral Fund sources (including Executive Committee papers, guidelines, project documents, PCRs), external literature, and Internet resources. The team will also conduct selected email/telephone research with Implementing Agencies, ozone focal points, and SME expert institutions to supplement the literature review, as necessary. Once these data are gathered, the team will describe which approaches Article 5 and developed countries have adopted to phase out ODS in SMEs to date. The desk study will examine approaches taken to assist SMEs via policy measures, technology transfer, financial assistance (revolving funds, concessional lending, grants, etc.), training, information provision and awareness raising. Selected research may also be conducted in SME environmental areas (e.g. environmental management, cleaner production) outside of ozone protection to glean lessons learned and approaches that could be relevant to ozone protection.

### Part 2: Detailed Investigation of SMEs in Selected Countries

The project team would undertake site visits to 2-3 countries with good experience with the SME sector to conduct in-depth interviews with NOUs, business and government organizations whose purpose is to assist SMEs, NGOs, and SME enterprise owners to gather detailed information about their experiences with phase out approaches. This will include an investigation of both positive and negative experiences in the selected ODS sectors.

### Part 3: Analysis and Recommendations

Based on the data gathered in Parts 1 and 2, the project team would develop an assessment about which strategies to assist SME have been effective, which have not, and the reasons for both.

This study will be conducted in close co-operation with international institutions (e.g. the Asia-Pacific Center for Technology Transfer) and/or national institutions that work with SMEs on technology transfer and/or Montreal Protocol issues. UNEP will also involve the Implementing Agencies and selected NOUs in countries that have garnered experience with SME projects under the Multilateral Fund.

The project output will be a published report in English, French and Spanish, disseminated to NOUs and other key target groups via hardcopy and Internet.

*Time Frame:* October 2001 - December 2002

*Cost:* US\$ 100,000 (excluding agency support costs)

<i>Project Milestones:</i>	Task	Date (start after approval of project)
	Establishment of Contract with Study Developer	Month 3
	Completion of Desk Study	Month 6
	Completion of detailed investigation of SMEs	Month 9
	Completion of analysis and recommendations	Month 11
	Dissemination to NOUs	Month 15
	Submission of PCRs	6 months after project completion

*Title:* **Development of tracking system for ODS and ODS-based equipment**

*Objectives:* Develop a software package that NOUs and national and regional-level Customs agencies can use to track imports, exports and re-exports of ODS and ODS-based equipment, with a view to control their usage. The software will assist compliance by enabling NOUs to better track and report the movement of such goods and help prevent illegal trade. It will be designed in such a way that data can be shared electronically between multiple users, e.g. between the NOU and the Customs agency.

The software and the linkage will support the implementation of national quota and licensing systems as well as data reporting to the Multilateral Fund Secretariat and Ozone Secretariat.

*Description:* The software will be based on off-the-shelf products (e.g. Excel spreadsheet and/or Access database) commonly available with NOUs. It will enable NOUs to:

- Maintain up-to-date records on ODS and ODS-based equipment imported, exported and re-exported.
- Calculate the quantity of ODS imported by registered importers within the licensing system and calculate the assigned quotas for each importer automatically.
- Calculate total quotas already distributed.
- Generate detailed daily, monthly or annual reports.
- Share data with other authorized users (e.g. the Customs agency).

The software will be able to produce reports for specific ODS or

ODS-based equipment for a given time period. The type of information it will track may include:

- Quantity imported, exported or re-exported
- Details of importer/exporter (company name, contact person, address, telephone, fax, email, commercial registration number, etc.)
- Customs code for imported/exported item
- Country/source from where shipment originated
- Trade name or brands of imported/exported item
- Details of uses of imported items
- Number of shipments/applications imported, exported or re-exported
- Annual quota assigned for each Company
- Distributed Quota (company name and assigned quota).

The software will have English, French and Spanish language options.

UNEP will develop the software in close co-operation with selected NOUs and experts with customs and/or licensing systems (e.g. World Customs Organisation). Examples of similar software that may exist in different countries will be examined and, if possible, adapted for wider use by other NOUs. UNEP will solicit input and comments from the Implementing Agencies, Multilateral Fund Secretariat and Ozone Secretariat.

*Time Frame:* August 2001 - December 2002

*Cost:* US\$ 28,000 (excluding agency support costs)

*Project  
Milestones:*

Task	Date (start after approval of project)
Establishment of contract with software developer	Month 3
Completion of draft version of software	Month 8
Completion of final version of software	Month 15
Dissemination to NOUs	Month 17
Submission of PCRs	6 months after project completion

## ANNEXES

**COUNTRIES IN AFRICA AND ASIA THAT HAVE NOT RATIFIED THE COPENHAGEN AMENDMENT**

Africa	Asia
Angola	Brunei
Burundi	China
Central African Republic	India
Chad	Lao People's Democratic Republic
Comoros	Maldives
Congo	Myanmar
Cote d'Ivoire	Nepal
Ethiopia	Philippines
Gambia	Samoa
Guinea	United Arab Emirates
Lesotho	
Madagascar	
Mali	
Mauritania	
Namibia	
Nigeria	
Sudan	
Swaziland	
Tanzania	
Zambia	